

แบบสอบถาม

แสดงความคิดเห็นของประชาชนเทศบาลตำบลจัตุรัสในการรับบริการ

เทศบาลตำบลจัตุรัส

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า 18 ปี ระหว่าง 18-35 ปี ระหว่าง 36-50 ปี มากกว่า 50 ปี
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา ปวช./ปวส. อนุปริญญา
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ (ไม่มี)
๔. อาชีพ เกษตรกร ลูกจ้าง รับราชการ
 ประกอบธุรกิจส่วนตัว อื่น ๆ นักเรียน / นักศึกษา

ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้รับบริการ

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
๑.	มีป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายแสดงสถานที่ให้เห็นได้ชัดเจน	๒๗	๒๓	○	○
๒.	มีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่	๒๔	๒๖	○	○
๓.	ความสุภาพในการให้บริการ	๑๙	๓๑	○	○
๔.	ความสะอาดและความเรียบร้อยในการบริหาร	๑๙	๓๑	○	○
๕.	การจัดสถานที่รอให้บริการ	๑๘	๓๒	○	○
๖.	ห้องน้ำสะอาดและมีเพียงพอต่อความต้องการ	๒๕	๒๕	○	○
๗.	มีน้ำสะอาดบริการอย่างเพียงพอ	๒๕	๒๕	○	○
๘.	การจัดลำดับการให้บริการ	๒๔	๒๖	○	○

ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้อขอบพระคุณในการให้ความร่วมมือ

โดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ได้ประชุมร่วมกัน ครั้งที่ ๒/๙๖๓ ในวันที่ ๘ กรกฏาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลจัตุรัส

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการของเทศบาลตำบลจัตุรัส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เดือนมกราคม - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓)

มีจำนวนผู้กรอกแบบสอบถามจากการรับบริการทั้งหมด จำนวน ๔๐ คน มีรายละเอียดดังนี้

๑. เพศ	ชาย จำนวน ๒๐ คน	หญิง จำนวน ๓๐ คน
๒. อายุ	๑. ต่ำกว่า ๑๘ ปี จำนวน ๕ คน ๒. ระหว่าง ๑๘ - ๓๕ ปี จำนวน ๑๕ คน	
	๓. ระหว่าง ๓๖ - ๕๐ ปี จำนวน ๒๐ คน ๔. มากกว่า ๕๐ ปี จำนวน ๑๐ คน	
๓. การศึกษา	๑. ประถมศึกษา จำนวน ๑๕ คน ๒. มัธยมศึกษา จำนวน ๕ คน	
	๓. ปวช./ปวส. จำนวน ๑๐ คน ๔. อุดมศึกษา จำนวน ๕ คน	
	๕. ปริญญาตรี จำนวน ๕ คน ๖. สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑ คน	
	๗. อื่น ๆ (ไม่มี)	
๔. อาชีพ	๑. เกษตรกร จำนวน ๒๓ คน ๒. ลูกจ้าง จำนวน ๙ คน	
	๓. รับราชการ จำนวน ๓ คน ๔. ประกอบธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๑ คน	
	๕. อื่น ๆ นักเรียนนักศึกษา จำนวน ๑๐ คน	

ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้รับบริการ

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
๑.	มีป้ายประชาสัมพันธ์และบ่ายแสลงสถานที่เห็นได้ชัด	๒๗	๒๓	๐	๐
๒.	มีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่	๒๔	๒๖	๐	๐
๓.	ความสุภาพในการให้บริการ	๑๙	๓๑	๐	๐
๔.	ความสะอาดและความเรียบร้อยในการบริหาร	๑๙	๓๑	๐	๐
๕.	การจัดสถานที่รอให้บริการ	๑๘	๓๒	๐	๐
๖.	ห้องน้ำสะอาดและมีเพียงพอต่อความต้องการ	๒๕	๒๕	๐	๐
๗.	มีน้ำสะอาดบริการอย่างเพียงพอ	๒๕	๒๕	๐	๐
๘.	การจัดลำดับการให้บริการ	๒๔	๒๖	๐	๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ โทร ๐-๔๔๔๕-๑๓๕๙ ต่อ ๑๒
ที่ ชย ๕๙๕๐๖.๑/๗๕ วันที่ ๙๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อร่วมติดตามการประเมินผลปฏิบัติราชการใน
ด้านการให้บริการแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ คำสั่งเทศบาลตำบลจตุรัสที่ ๒๓๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อร่วมติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการในด้านการให้บริการแก่ประชาชน ได้
แต่งตั้งคณะกรรมการเป็นที่ปรึกษาร่วมทั้งติดตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการในด้านการให้บริการแก่
ประชาชน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี แล้วเสนอผลการประเมินให้
นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส ทราบเพื่อดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา การดำเนินการในด้าน
การให้บริการแก่ประชาชน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการได้ดำเนินการประชุมเพื่อปรึกษาหารือวิธีการปฏิบัติงานรวมทั้งติดตามการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการในด้านการให้บริการแก่ประชาชน จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ประชุมวันที่ ๕
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ตามเก็บข้อมูลที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม โดยทำการประเมิน ช่วงเดือน
มกราคม-เดือนมีถุนายน ๒๕๖๓ รอบครึ่งปี และประชุมรายงานผลการติดตามและประเมินผลการ
ให้บริการแก่ประชาชนของเทศบาลตำบลจตุรัส ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ สรุปผลการประเมิน
ในภาพรวม การบริหารและการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลจตุรัส มีผลสัมฤทธิ์ตรงตามเป้าหมาย
ภารกิจ และมีการให้บริการที่ดำเนินถึงความพึงพอใจของผู้บริการ อยู่ในเกณฑ์การให้คะแนนที่ดีมาก โดยมี
การให้บริการและปฏิบัติราชการตามแนวทางการบริหารตามพระราชบัญญัติฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ
วิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๑ ทั้งนี้ ควรมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบล
จตุรัสในครั้งต่อไป

และคณะกรรมการได้เสนอแนะเพิ่มเติมให้มีการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ควรจัดให้มีมุมอ่านหนังสือ นิตยสาร หรือหนังสือพิมพ์

๒. ควรติดตั้งจอโทรทัศน์ในมุมสูงเพื่อให้ประชาชนสามารถรับข่าวสารได้อย่างทั่วถึง

๓. ควรจัดมุมเครื่องดื่มระหว่างรอรับบริการ

๔. ควรเพิ่มวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการให้บริการให้เพียงพอ

๕. ควรดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร

๖. ควรประชาสัมพันธ์ผลการประเมินแก่ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง

กระบวนการเพิ่มเติมของเทศบาลตำบลจัตุรัส

แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลจัตุรัส ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

กระบวนการเพิ่มเติมของเทศบาลตำบลจัตุรัส				
ที่	กระบวนการบริหารงาน	ระยะเวลาที่ให้บริการ	ระยะเวลาที่ปรับลด	หมายเหตุ
๑	การซ่อมไฟฟ้าสาธารณูปโภค	๑ วัน/ราย	๑-๓ ชม/ราย	ระยะเวลา เริ่มต้นบัดตั้งแต่ ๑. เอกสาร หลักฐาน ครบถ้วน ๒. ถึงลำดับ ที่มาขอรับ บริการ ๓. ระยะทางใน การออก ให้บริการ
๒	การยืมเต็น, เก้าอี้	๓ วัน/ราย	๑ วัน/ราย	
๓	การขอให้จัดเก็บขยะ	๑ วัน/ราย	๑-๓ ชม/ราย	
๔	เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย	
๕	การจัดทำระเบียบพานิชย์	๓๐ นาที/ราย	๒๐ นาที/ราย	
๖	การให้บริการอินเตอร์เน็ต	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย	
๗	การเขียนทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วย เอดส์ (ราบใหม่)	๔๕ นาที/ราย	๓๐ นาที/ราย	
๘	ยื่นแบบคำขอเขียนทำบัตรประจำตัว คนพิการ (ส่งเรื่องต่อ สนง. พมจ. ชัยภูมิ)	๓ วัน/ราย	๑ วัน/ราย	

โดยสรุปผลจากข้อมูลได้ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อระเบียบกฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๓.๒ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๙

๔. ข้อเสนอแนะ

๔.๑ เห็นควรประกาศผลการประเมินให้ประชาชน

๔.๒ เห็นควรดำเนินการเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการเสนอเพื่อพัฒนาการ
ให้บริการแก่ประชาชน

๕. ข้อพิจารณา

๕.๑ เพื่อโปรดทราบ

๕.๒ เพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบตามข้อเสนอแนะโปรดลงนามสั่งการ

(นายเรืองเดช วิรัมย์กิจ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลจัตุรัส

ความเห็น.....
๗๘๙/๑๔๙ ค่าผู้บ กรณีลงทะเบียน
๐๑๖๗

(นายเรืองเดช วิรัมย์กิจ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลจัตุรัส