

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจตุรัส
สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพุทธิกร (ชั้น ๓) สำนักงานเทศบาลตำบลจตุรัส

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประดิษฐ์ สุวรรณราชภู	ประธานสภาเทศบาลตำบลจตุรัส	ประดิษฐ์ สุวรรณราชภู	-
๒	นายสุรศักดิ์ ชำนาญกุล	รองประธานสภาเทศบาลตำบลจตุรัส	สุรศักดิ์ ชำนาญกุล	-
๓	นายพิสิษฐ์ ปานจินดานนท์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจตุรัส	พิสิษฐ์ ปานจินดานนท์.	-
๔	นายบุญญฤทธิ์ สิงหเสม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจตุรัส	บุญญฤทธิ์ สิงหเสม	-
๕	นางสาวกระรัต อรรถราช	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจตุรัส	กระรัต อรรถราช	-
๖	นางสมพร สุดรัก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจตุรัส	สมพร สุดรัก	-
๗	นางวาสนา ขวัญบุญจันทร์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจตุรัส	วาสนา ขวัญบุญจันทร์	-
๘	นายอดิเรก โพธิ์นันท์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจตุรัส	อดิเรก โพธิ์นันท์	-
๙	นางเนื่อหอม พงษ์เผือก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจตุรัส	เนื่อหอม พงษ์เผือก	-
๑๐	นายสิทธิพร รินลา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจตุรัส	สิทธิพร รินลา	-
๑๑	นายนิทัศน์ สิงหะสุริยะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจตุรัส	นิทัศน์ สิงหะสุริยะ	-
๑๒	นางสาวพัชรี อุตฤทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจตุรัส	พัชรี อุตฤทธิ์	-
๑๓	นายกันต์ธีร์ แก้วมา	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลจตุรัส	กันต์ธีร์ แก้วมา	-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอรรถวิทย์ อูระวัฒนพันธุ์	นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส	อรรถวิทย์ อูระวัฒนพันธุ์	-
๒	นางเต็มดวง สุริย์ฤทธิ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส	เต็มดวง สุริย์ฤทธิ์	-
๓	นางงามจิตร นาสูงเนิน	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	งามจิตร นาสูงเนิน	-
๔	นางสาววรรณศิกา จันทร์ตรี	ผู้ช่วยเลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	วรรณศิกา จันทร์ตรี	-
๕	นายเรืองเดช ภิรมย์กิจ	ปลัดเทศบาลตำบลจตุรัส	เรืองเดช ภิรมย์กิจ	-
๖	นายชยพล โชคทวีธัญกร	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ชยพล โชคทวีธัญกร	-
๗	นางสาวเจษฎาภรณ์ ภิรมย์ไทย	ผู้อำนวยการกองวิชาการฯ	เจษฎาภรณ์ ภิรมย์ไทย	-
๘	นางสาววรรณอร นันทกุล	นักพัฒนาชุมชน	วรรณอร นันทกุล	-
๙	นายพยุงค์ศักดิ์ อธินันท์	ผู้อำนวยการกองช่าง	พยุงค์ศักดิ์ อธินันท์	-
๑๐	นางชีวารัตน์ หงษ์อุดม	ผู้อำนวยการกองคลัง	ชีวารัตน์ หงษ์อุดม	-



ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๑	นายถนอม ท้าวจตุรัส	รท.ผอ.กองการศึกษา	ถนอม ท้าวจตุรัส	-
๑๒	นางศุภพร อรุณวัฒนพันธุ์	ประธานชุมชนที่ ๔	ศุภพร อรุณวัฒนพันธุ์	-
๑๓	นายกวี ดิลกชาติ	ประธานชุมชนที่ ๗	กวี ดิลกชาติ	-
๑๔	นางสาวกิตติยา คงเจริญ	นักทรัพยากรบุคคล	กิตติยา คงเจริญ	-
๑๕	นางสาวอัญญารัตน์ประภาวษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	อัญญารัตน์ ประภาวษ์	-
๑๖	นางกฤษฎา มีสุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการ	กฤษฎา มีสุวรรณ	-
๑๗	นางสาวรุ่งทิวา ภูศรีปัญญา	พนักงานจ้างเหมาบริการ	รุ่งทิวา ภูศรีปัญญา	-
๑๘	นางสาววาสนา ทักษิณ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	วาสนา ทักษิณ	-
๑๙	นางศุภนา ชัยยา	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ศุภนา ชัยยา	-
๒๐	นายสันติพงษ์ เสาโกมุท	ผู้ช่วยช่าง	สันติพงษ์ เสาโกมุท	-

เริ่มประชุมสภา เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายกัณฑ์ธีร์ แก้วมา
(เลขานุการสภา)

ในวันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ตรวจสอบองค์ประชุม ครบองค์ประชุม ขอเชิญท่าน
ประธานจุติอุทเทยนาพาพระรัตนตรัย แล้วดำเนินการประชุมตาม
ระเบียบวาระ ขอเรียนเชิญครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประดิษฐ์ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาล)

เรียนท่านนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส ท่านสมาชิกสภา
ผู้ทรงเกียรติ ท่านผู้อำนวยการกอง แยกผู้มีเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่านครับ ผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่-
ประชุมทราบ เชิญท่านเลขานุการสภา ครับ

นายกัณฑ์ธีร์ แก้วมา
(เลขานุการสภา)

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส
ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ ท่านผู้อำนวยการกอง ท่านแยกผู้มีเกียรติ
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอแจ้งเรื่องการแต่งตั้งรอง
ประธานสภาเทศบาลตำบลจตุรัส ตามคำสั่งอำเภอจตุรัส
ที่ ๒๔๔/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งรองประธานสภาตำบลจตุรัส
ตามที่นายอำเภอจตุรัส ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

/ ได้กำหนด...

ได้กำหนดเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลจัตุรัส ครั้งแรก ในวันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจัตุรัส และที่ประชุมได้มีมติเลือก นายสุรศักดิ์ ชำนาญกุล เป็น รองประธานสภาเทศบาลตำบลจัตุรัส นั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบ คำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๔๓๕๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ผนวก ๓/ เรื่องผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิมอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด แต่งตั้ง นายสุรศักดิ์ ชำนาญกุล ดำรงตำแหน่ง รอง-ประธานสภาเทศบาลตำบลจัตุรัส ตามมติของสภาเทศบาลตำบลจัตุรัส ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ตั้ง ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงนามโดยนายวรดิษฐ์ พุฒจิบ นายอำเภอจัตุรัส ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ ครับ

นายประดิษฐ์ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาลฯ)

เรียนท่านนายกเทศมนตรีตำบลจัตุรัส ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ ท่านผู้อำนวยการกอง แยกผู้มีเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. เรื่องขอขอบคุณคณะผู้บริหารที่เห็นความสำคัญในเรื่องการซ่อมบำรุงเสาไฟไฮแมตให้กลับมาสามารถใช้ได้ตามปกติครับ
๒. ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจัตุรัสทุกท่าน เข้าร่วมกิจกรรมบิกคลีนนิ่งเดย์ ล้างถนน เส้นถนนโกสีย์ ตั้งแต่ เซเวนอีเลฟเว่น จนถึง สะพาน ๑ ในวันนี้ วันที่ ๒๓ พ.ค. ๒๕๖๔ เวลา ๑๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๒

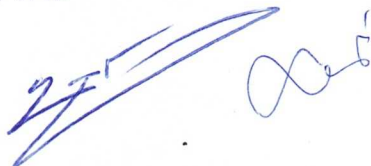
เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายประดิษฐ์ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาลฯ)

ผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ซึ่งทางเจ้าหน้าที่ได้จัดส่งให้ทุกท่านแล้ว มีสมาชิกสภา ท่านใดที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลง เชิญครับ ถ้าไม่ผมขอมติที่ประชุมครับ สมาชิกสภาท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งผ่านมาครับ

มติที่ประชุม

รับรอง ๑๑ ท่าน



/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการ ที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

นายประดิษฐ์ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาลฯ)

ผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๑ การขออนุมัติโอน-
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขอเชิญท่าน
นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัสชี้แจงครับ

นายอรรถวิทย์ อรุณวัฒนพันธุ์
(นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส)

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรง
เกียรติ ท่านผู้อำนวยการกอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอโอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยให้ท่าน
สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาเพื่อแก้ไขปัญหาตามรายละเอียดดังนี้
เรื่องขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โอนเพิ่ม

สำนักปลัดเทศบาล โอนเพิ่ม ๘๑๘,๐๐๐.-บาท

มีรายละเอียดดังนี้

- หมวดค่าใช้สอยประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าใช้จ่าย
การปรับปรุงภูมิทัศน์เทศบาลตำบลจตุรัส) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
ทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว จำนวน ๐ บาท

งบประมาณเบิกจ่ายไป จำนวน ๐ บาท

เหลืองบประมาณก่อนโอน จำนวน ๐ บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๓๕,๔๐๐.-บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๑๕๕,๔๐๐.-บาท

/ -หมวดครุภัณฑ์...

- หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อโต๊ะกลาง
ชุดรับแขก) (รายการตั้งใหม่) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๕๙x๕๙.๕x๓๓

เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาในราคาท้องถื่นโดยวิธีประหยัด ตั้งจ่ายจาก
เงินรายได้(ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๔,๓๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๔,๓๐๐.-บาท

- หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อโต๊ะ
ประชุมสภาเทศบาลตำบลจตุรัส) (รายการตั้งใหม่)

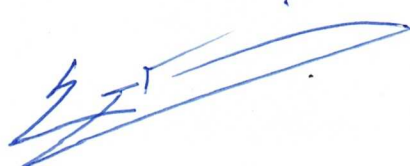
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐x๖๐x๕๐ เซนติเมตร จำนวน ๒๔ ตัวๆ ละ
๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐.-บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ใน
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาในราคาท้องถื่นโดยวิธีประหยัด ตั้ง
จ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน
ทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๗๒,๐๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๗๒,๐๐๐.-บาท

- หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อเก้าอี้
ประชุมสภาเทศบาลตำบลจตุรัส) (รายการตั้งใหม่)

ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๕x๖๓x๑๑๒ เซนติเมตร จำนวน ๒๔ ตัวๆ ละ
๔,๓๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๐๓,๒๐๐.-บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้
ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาในราคาท้องถื่นโดยวิธีประหยัด
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน
ทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

 / งบประมาณ...

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๑๐๓,๒๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๑๐๓,๒๐๐.-บาท

**- หมวดยุทธศาสตร์ ประเภท ยุทธศาสตร์สำนักงาน (จัดซื้อเก้าอี้
ประธานสภาประชุมสภาเทศบาลตำบลจตุรัส)(รายการตั้งใหม่)**

ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๓x๖๕x๑๒๑ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัวๆ ละ
๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐.-บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ใน
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาในราคาท้องถื่นโดยวิธีประหยัด ตั้ง
จ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน
ทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๓,๐๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๓,๐๐๐.-บาท

**- หมวดยุทธศาสตร์ ประเภท ยุทธศาสตร์สำนักงาน (จัดซื้อโต๊ะ
ทำงานรองนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส)(รายการตั้งใหม่)**

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๖๐x๑๒๐x๓๗.๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัวๆ ละ
๑๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐.-บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้
ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาในราคาท้องถื่นโดยวิธีประหยัด
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน
ทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๓๔,๐๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๓๔,๐๐๐.-บาท

/ หมวดยุทธศาสตร์...



- **หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อเก้าอี้ทำงานรองนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส)(รายการตั้งใหม่)** ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖๔x๗๘x๑๑๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัวๆละ ๖,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.-บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาในราคาท้องถื่นโดยวิธีประหยัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๑๒,๐๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๑๒,๐๐๐.-บาท

- **หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อโต๊ะทำงานประธานสภาเทศบาลตำบลจตุรัส)(รายการตั้งใหม่)**

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๖๐x๑๒๐x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัวๆละ ๑๐,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาในราคาท้องถื่นโดยวิธีประหยัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๑๐,๐๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท

- **หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อโต๊ะทำงานนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส)(รายการตั้งใหม่)**

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๔๐x๘๐x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัวๆละ ๓๐,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จัดหาในราคาท้องถื่นโดยวิธีประหยัด



/ ตั้งจ่ายจาก...

ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้(ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๓๐,๐๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท

- **หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อเก้าอี้
ทำงานนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส) (รายการตั้งใหม่)**

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖๕x๖๓x๑๑๗ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัวๆละ
๑๑,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.-บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ใน
บัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาในราคาท้องถื่นโดยวิธีประหยัด ตั้งจ่ายจาก
เงินรายได้(ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๑๑,๐๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๑๑,๐๐๐.-บาท

- **หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อโซฟา
ชุดรับแขก) (รายการตั้งใหม่) ประกอบด้วย โซฟาขนาดไม่ต่ำกว่า**

๒๐๖x๘๓x๗๓/๓ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว และขนาดไม่ต่ำกว่า

๘๖x๘๓x๗๓/๓ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว รวมเป็นเงิน ๒๓,๐๐๐.-บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาใน
ราคาท้องถื่นโดยวิธีประหยัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในด้าน
บริหารทั่วไปแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

/ งบประมาณ...



งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๒๓,๐๐๐	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

- หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อโต๊ะประชุม)(รายการตั้งใหม่) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๒๐x๑๒๐x๗๕

เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัวๆละ ๔๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔๔,๐๐๐.-

บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาในราคาท้องถื่นโดยวิธีประหยัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๔๔,๐๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๔๔,๐๐๐.-บาท

- หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร)(รายการตั้งใหม่) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒๐x๒๙.๗x๑๔๐

เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัวๆละ ๖,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๖,๕๐๐.-บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาในราคาท้องถื่นโดยวิธีประหยัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๖,๕๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๖,๕๐๐.-บาท

/ หมวด ครุภัณฑ์...



- **หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิดบานทึบ) (รายการตั้งใหม่)** ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐x๔๐x๕๘.๒ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัวๆละ ๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐.-บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาในราคาท้องถื่นโดยวิธีประหยัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๓,๐๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๓,๐๐๐.-บาท

- **หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อไฟเดี๋ยม)(รายการตั้งใหม่)** จัดซื้อไฟเดี๋ยม จำนวน ๒ ตัวๆละ ๙,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.-บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาในราคาท้องถื่นโดยวิธีประหยัดตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๑๘,๐๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๑๘,๐๐๐.-บาท

- **หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง พร้อมติดตั้ง)(รายการตั้งใหม่)**

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง พร้อมติดตั้ง ขนาด ๑๒,๐๐๐

BTU จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๑๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐.-บาท

เพื่อติดตั้งห้องรองนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส คุณลักษณะ

เครื่องปรับอากาศ



/ หมวด ครุภัณฑ์...

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (๑) แบ่งแยกส่วน ประกอบไปด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
๘. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
 - (๑) ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐-๒๔,๐๐๐ บีทียู ราคา ๓,๐๐๐.-บาท เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๓๔,๐๐๐.-	บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม	จำนวน	๓๔,๐๐๐.-	บาท

/ หมวดครุภัณฑ์...

- หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อ
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง พร้อมติดตั้ง)(รายการตั้งใหม่)
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง พร้อมติดตั้ง ขนาด ๑๕,๐๐๐
BTU จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๑,๒๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔๒,๔๐๐.-บาท
เพื่อติดตั้งห้องเลขานุการนายกเทศมนตรีและห้องจัดเก็บรายได้
คุณลักษณะเครื่องปรับอากาศ

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๕,๐๐๐ บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่
เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง
ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
๕. มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓)
นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด
พลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ
พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
(๑) แบ่งแยกส่วน ประกอบไปด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน
๑๕ เมตร
๘. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจาก
ราคาเครื่องปรับอากาศ)
(๑) ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐-๒๔,๐๐๐ บีทียู ราคา ๓,๐๐๐.-
บาท เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)



/ งบประมาณ...

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๔๒,๕๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๔๒,๕๐๐.-บาท

- **หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้น พร้อมติดตั้ง)(รายการตั้งใหม่)**

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้น พร้อมติดตั้ง ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU

จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๔๖,๑๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔๖,๑๐๐.-บาท

เพื่อติดตั้งห้องกิจการสภาฯ

คุณลักษณะเครื่องปรับอากาศ

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (๑) แบ่งแยกส่วน ประกอบไปด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
 ๘. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
 - (๑) ชนิดตั้งพื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ราคา ๔,๐๐๐.-บาท เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

/ ตั้งจ่าย...



ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๔๖,๑๐๐	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๔๖,๑๐๐ บาท

- หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อ
เครื่องปรับอากาศแบบแขวน พร้อมติดตั้ง)(รายการตั้งใหม่)

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน พร้อมติดตั้ง ขนาด ๒๔,๐๐๐ BTU

จำนวน ๔ เครื่องๆละ ๓๒,๔๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๒๙,๖๐๐.-บาท

เพื่อติดตั้งห้องสำนักปลัด, กองการศึกษา, กองช่าง

คุณลักษณะเครื่องปรับอากาศ

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู

๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่
เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง
ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓)

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด
พลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ
พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบ่งแยกส่วน ประกอบไปด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน

๑๕ เมตร

๘. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยก-
จากราคาเครื่องปรับอากาศ)

/ (๑) ชนิดแขวน...

(๑) ชนิดแขวนขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ ปีทียู ราคา ๔,๐๐๐.-บาท
เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๑๒๙,๖๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๑๒๙,๖๐๐.-บาท

- **หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (จัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน)**

(รายการตั้งใหม่)

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน
๑ เครื่องๆละ ๑๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core)
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz
จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า
๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก
(External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/
๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า
๓ ช่อง

/ มีแนบพิมพ์...

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac และ Bluetooth เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๑๓,๐๐๐.-	บาท

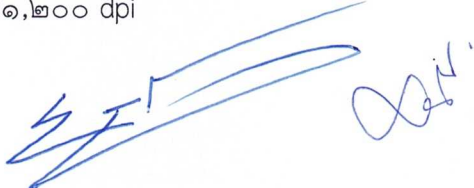
คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๑๓,๐๐๐.-บาท

- **หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (รายการตั้งใหม่)**

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๓,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓,๕๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scannerและ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๓ หน้าต่อนาที (ppm)หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm)หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี)ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi



- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	จำนวน	๓,๕๐๐.-	บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๓,๕๐๐.-บาท

- หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์อื่น ๆ (จัดซื้อบอร์ด
ทำเนียบผู้บริหารและทำเนียบกิจการสภาเทศบาลตำบลจตุรัส)
(รายการตั้งใหม่)

ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒x๒.๔ เมตร พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ ชุดๆละ
๑๒,๐๐๐บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาใน
ราคาท้องถิ่นโดยวิธีประหยัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้าน
บริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐	บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๐	บาท



/ โอนเพิ่มครั้งนี้...

โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท

โอนลด

กองช่าง โอนลด ๔๙๑,๐๐๐.-บาท

มีรายละเอียดดังนี้

- หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำจากร้านแม่ตุ๊กตา-บ้านแม่ตุ๋่ม
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน)

งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๙๑,๐๐๐.-บาท

งบประมาณเบิกจ่ายไป จำนวน ๐ บาท

โอนลดครั้งที่แล้ว จำนวน ๐ บาท

เหลืองบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒๙๑,๐๐๐.-บาท

โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๙๑,๐๐๐.-บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด จำนวน ๐ บาท

- หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท โครงการก่อสร้างโรงเก็บวัสดุเทศบาลตำบลจตุรัส
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน)

งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.-บาท

งบประมาณเบิกจ่ายไป จำนวน ๐ บาท

โอนลดครั้งที่แล้ว จำนวน ๐ บาท

เหลืองบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.-บาท

โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.-บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด จำนวน ๐ บาท

กองการศึกษา โอนลด ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

มีรายละเอียดดังนี้

- หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานการศึกษา งานระดับก่อน
วัยเรียนและประถมศึกษา)

/ งบประมาณ...

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๕๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐ บาท
โอนลดครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐ บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๕๐,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้	จำนวน	๕๐,๐๐๐.-บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด	จำนวน	๐ บาท

- หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท โครงการซ่อมแซมหนี้ไฟของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานการศึกษา งานระดับก่อน
วัยเรียนและประถมศึกษา)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๕,๐๐๐.-บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐ บาท
โอนลดครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐ บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๕,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้	จำนวน	๕,๐๐๐.-บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด	จำนวน	๐ บาท

- หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาเทศบาลตำบลจตุรัส
สัมพันธ์ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานการศาสนา
วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐ บาท
โอนลดครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐ บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด	จำนวน	๐ บาท

- หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท โครงการส่งเสริมและสนับสนุนทีมเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
สีกาเอกจตุรัสสัมพันธ์ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานการ
ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)

/ งบประมาณตั้งไว้...



งบประมาณตั้งไว้	จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน ๐ บาท
โอนลดครั้งที่แล้ว	จำนวน ๐ บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้	จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด	จำนวน ๐ บาท

- หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท โครงการจัดงานประเพณีบุญคุ้ม
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรม)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน ๐ บาท
โอนลดครั้งที่แล้ว	จำนวน ๐ บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้	จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด	จำนวน ๐ บาท

สำนักปลัดเทศบาล โอนลด ๑๔๗,๐๐๐.-บาท

มีรายละเอียดดังนี้

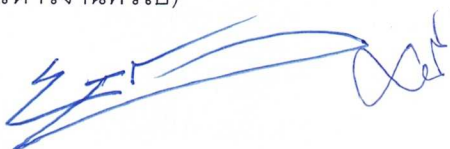
- หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งประจำปี ๒๕๖๔
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน ๔๗/๕,๐๐๐.-บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน ๔๕๗,๒๘๕.-บาท
โอนลดครั้งที่แล้ว	จำนวน ๐ บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน ๑๗,๗๑๕.-บาท
โอนลดครั้งนี้	จำนวน ๑๗,๐๐๐.-บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด	จำนวน ๗๑๕.-บาท

- หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเทศบาล
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป)



/ งบประมาณตั้งไว้...

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐ บาท
โอนลดครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐ บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด	จำนวน	๐ บาท

- หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ค่าใช้จ่ายโครงการคลองสวยน้ำใสใจสิ่งแวดล้อม
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐ บาท
โอนลดครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐ บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้	จำนวน	๑๐,๐๐๐.-บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด	จำนวน	๑๐,๐๐๐.-บาท

- หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากการจมน้ำ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐ บาท
โอนลดครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐ บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด	จำนวน	๐ บาท

- หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ค่าใช้จ่ายชุมชนเข้มแข็งท่าंगไถยาเสพติด
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

 / งบประมาณตั้งไว้...

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๑๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐ บาท
โอนลดครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐ บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๑๐,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้	จำนวน	๕,๐๐๐.-บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท		

- หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ค่าใช้จ่ายโครงการปกป้องสถาบันของชาติ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๑๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐ บาท
โอนลดครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐ บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๑๐,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้	จำนวน	๕,๐๐๐.-บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท		

- หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนระงับอัคคีภัยและอพยพ
ประชาชนในชุมชน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐ บาท
โอนลดครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐ บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด จำนวน ๐ บาท		

- หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย-
พลเรือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานรักษาความสงบ
ภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

 / งบประมาณตั้งไว้...

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๕๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐ บาท
โอนลดครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐ บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๕๐,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้	จำนวน	๕๐,๐๐๐.-บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด	จำนวน	๐ บาท

กองสาธารณสุข โอนลด๕๐,๐๐๐.-บาท

มีรายละเอียดดังนี้

- หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (ค่าจัดซื้อหมอนึ่ง)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข

งานศูนย์บริการสาธารณสุข)

งบประมาณตั้งไว้	จำนวน	๘๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณเบิกจ่ายไป	จำนวน	๐ บาท
โอนลดครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐ บาท
เหลืองบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๘๐,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้	จำนวน	๘๐,๐๐๐.-บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด จำนวน ๐ บาท

สรุป จำนวนเงินโอนเพิ่ม ทั้งสิ้น จำนวน ๘๑๔,๐๐๐.-บาท

จำนวนเงินโอนลด ทั้งสิ้นจำนวน ๘๑๔,๐๐๐.-บาท ครับ

นายประดิษฐ์ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาลฯ)

ให้สภาได้พิจารณาครับ มีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปราย
ในญัตตินี้เชิญครับ เชิญท่านกะรัต อรรถราช ครับ

น.ส.กะรัต อรรถราช
(สมาชิกสภาเทศบาลฯ)

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาเทศบาล-
ตำบลจัตุรัสผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ท่านนายกเทศมนตรีตำบลจัตุรัส
ท่านคณะผู้บริหาร ท่านปลัดเทศบาล และท่านผู้เข้าประชุมทุกท่านคะ
ดิฉัน น.ส.กะรัต อรรถราช สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจัตุรัส เรียนถาม
หน้าที่ ๑๕ หมวดค่า ใช้สอย ประเภทโครงการซ่อมแผนหนีไฟของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กกว่าทำไมต้องโอนลด เพราะโครงการนี้มีความสำคัญ
ที่เด็กจะได้เรียนรู้กับการปฏิบัติตัวอย่างไรเมื่อเกิดเหตุการณ์ไฟไหม้ขึ้น

/ นายอรรถวีร์...

นายอรรถวิทย์ อูระวัฒนพันธุ์
(นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส)

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา
ผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุก
ท่านครับ ผมนายอรรถวิทย์ อูระวัฒนพันธุ์ นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส จากที่
ท่านสมาชิกสภา ได้สอบถามในการโอนเงินโครงการซ่อมแซมหนี้ไฟ
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้น เนื่องจากผมได้ให้คณะครูผู้ดูแลเด็กที่ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจตุรัสของเรา ดำเนินการให้ความรู้เรื่อง
การหนี้ไฟให้แก่เด็กๆทุกวัน อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้ปกครองได้ไว้วางใจ
ในการเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจตุรัสครับ ขอขอบคุณ
ครับ

นายประดิฐ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาลฯ)

มีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปรายอีกไหมครับ เชิญครับ
ถ้าไม่มี ผมจะขอมติครับ มีสมาชิกสภาท่านใดเห็นสมควรอนุมัติโอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เชิญครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ ๑๐ ท่าน งดออกเสียง ๑ ท่าน

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นายประดิฐ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาลฯ)

ในระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ มีสมาชิกสภา ท่านใด
จะเสนอในญัตตินี้ครับ เชิญท่านบุญญฤทธิ์ สิงหเสม ครับ

นายบุญญฤทธิ์ สิงหเสม
(สมาชิกสภาเทศบาลฯ)

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาเทศบาล-
ตำบลจตุรัสผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ท่านนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส ท่าน
คณะผู้บริหาร ท่านปลัดเทศบาล และท่านผู้เข้าประชุมทุกท่านครับ
ผมนายบุญญฤทธิ์ สิงหเสม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจตุรัส มีชาวบ้าน
ฝากมายังท่านนายกเทศมนตรีฯ เรื่องรกรับส่งนักเรียนโรงเรียนจตุรัส
วิทยาคาร ขอให้หาทางแก้ไขด้วยครับ

นายประดิฐ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาลฯ)

ครับ ขอขอบคุณท่านบุญญฤทธิ์ สิงหเสม เป็นเรื่องเร่งด่วน
เพราะผมเพิ่งได้รับหนังสือจากโรงเรียนจตุรัสวิทยาคาร ในเรื่องรกรับส่ง
นักเรียน เพราะทางผู้ปกครองได้รับความเดือดร้อนมาก มีสมาชิกสภา
ท่านใดจะเสนอในญัตตินี้ เชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัสครับ



/ นายอรรถวิทย์...

นายอรรถวิทย์ อูระวัฒนพันธุ์
(นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส)

ขอบคุณท่านประธานสภา ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา
ผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุก
ท่านครับ ทางเราจะดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องรถรับส่งอย่างเร่งด่วน
ที่สุด ด้วยการดำเนินการบนความถูกต้อง ทุกระเบียบ และที่สำคัญ
ต้องการแก้ไขปัญหให้พี่น้องประชาชน ขอขอบคุณสำหรับความห่วงใน
เรื่องศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจตุรัส ในส่วนอาคารศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กของเทศบาลตำบลจตุรัส ที่ยังมีปัญหาอยู่ โรงอาหารที่ยังไม่ถูก
หลักอนามัยเท่าไร หลังคาที่ยังไม่มีที่กันนก และโรงอาหารยังมีพื้นที่
ไม่เพียงพอสำหรับนักเรียน ในการดำเนินการแก้ไขปัญหาศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กฯ เราให้คณะครูผู้ดูแลเด็กเขียนแผนการศึกษา ทางคณะ
ผู้บริหาร ท่านรองนายกฯ ได้ลงไปดูเรื่องแผนการศึกษา เรื่องโครงสร้าง
พื้นฐานของการศึกษา พื้นฐานของสังคมที่สำคัญ เพื่อพี่น้องเราครับ
ขอบคุณครับ

นายประดิษฐ์ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาลฯ)

ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีฯ ที่ได้ชี้แจงเรื่องศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กของเทศบาลฯ เราครับ มีสมาชิกสภาเทศบาลฯท่านใดจะเสนอ
หรืออภิปราย เชิญครับ เชิญท่านอดิเรก โพธิ์นันทน์ ครับ

นายอดิเรก โพธิ์นันทน์
(สมาชิกสภาเทศบาลฯ)

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลจตุรัสผู้ทรงเกียรติทุกท่าน คณะผู้บริหาร ท่านปลัดเทศบาล และ
ท่านผู้เข้าประชุมทุกท่านครับ ผมนายอดิเรก โพธิ์นันทน์ สมาชิกสภา
เทศบาลตำบลจตุรัส ทางแม่ค้าและคนตลาดฝากขอขอบคุณ เรื่องที่
ดำเนินแก้ไขเสาไฟฟ้าส่องสว่าง ให้สามารถใช้ได้ตามปกติครับ ขอขอบคุณ
ครับ

นายประดิษฐ์ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาลฯ)

มีสมาชิกสภาเทศบาลฯท่านใดจะเสนอ หรืออภิปราย
เชิญครับ เชิญท่านกะรัต อรรถคราช ครับ

น.ส.กะรัต อรรถคราช
(สมาชิกสภาเทศบาลฯ)

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาเทศบาล-
ตำบลจตุรัสผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ท่านนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส
ท่านคณะผู้บริหาร ท่านปลัดเทศบาล และท่านผู้เข้าประชุมทุกท่านคะ
ดิฉัน น.ส.กะรัต อรรถคราช สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจตุรัส เรื่องตลาด
มีชาวบ้านฝากมาว่าที่ท่านได้พัฒนาไปแล้วไม่ว่าจะเป็นไฟส่องสว่าง
ขอบคุณและก็ดีมาก และมีอีกหนึ่งเรื่องที่ต้องขอรบกวนคือเรื่อง



/ กล้องวงจรปิด...

กล้องวงจรปิดในตลาด และกล้องวงจรปิดในชุมชน พร้อมของการซ่อมบำรุงรักษา เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อชุมชน จะได้ใช้กันนานๆ ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นายประดิฐ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาลฯ)

ขอบคุณท่านสมาชิกสภา ที่ลงพื้นที่ เพื่อแก้ปัญหาให้ประชาชน ในหลายๆครั้งที่ทาง สภ.จตุรัส มาของดูกล้องวงจรปิดจากเทศบาลฯ เรา ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัสครับ

นายอรรถวิทย์ อูระวัฒนพันธุ์
(นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส)

เรื่องไฟฟ้าส่องสว่าง ผมขอขอบคุณท่านสมาชิกสภา ที่ท่านนำปัญหามาเรียนคณะผู้บริหารเพื่อให้ดำเนินการแก้ไข และแก้ไขเรียบร้อยแล้วครับ ผมคาดหวังว่าเทศบาลตำบลจตุรัสจะเป็นเมืองที่น่าอยู่ที่สุด ปลอดภัยที่สุด อยากให้จตุรัสเป็นบ้านที่น่าอยู่ที่สุด ถ้ามองว่ากล้องวงจรปิดจำเป็นหรือไม่ ตอบเลยว่าจำเป็น เพราะนั่นเป็นการดูแล และการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันสิ่งร้ายๆที่จะเกิดขึ้นได้ ตามที่ผมได้ตรวจสอบเบื้องต้นนั้นกล้องวงจรปิดของเทศบาลตำบลจตุรัสนั้น ได้ชำรุดไปมากกว่าครึ่ง ก็จะมีดำเนินการแก้ไขในส่วนงบประมาณปีงบประมาณเราเข้าไม่ได้ ต้องดูว่าปีหน้าเราจะทำอย่างไรว่าชาวบ้านเราจะต้องปลอดภัย ต้องขอบคุณเจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เรื่องที่ดำเนินการให้เราได้ฉีดวัคซีนโรคโควิด-๑๙ เพื่อป้องกันโรค เพราะเราอยู่ในกลุ่มเสี่ยง เมื่อวานนี้ผมขับรถไปเจอที่ทิ้งขยะ อยู่ก่อนถึงบ้านท่านสมาชิกสภาฯ ก่อนเรือนกระร็ด ซึ่งเป็นขยะที่บุคคลนอกเขตนำมาทิ้ง เพราะตอนนี้ทุกภาคส่วนมีปัญหาเรื่องการทิ้งขยะ จึงขอให้ทุกคนช่วยกัน เป็นหูเป็นตาในการเรื่องการทิ้งขยะจากบุคคลภายนอก ถ้าพบเห็นให้แจ้งต่อเทศบาลฯพร้อมถ่ายภาพเพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินการต่อไปครับ ขอขอบคุณครับ

นายประดิฐ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาลฯ)

ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีฯ ครับ ในปัญหาต่างๆที่พูดกันในสภา เป็นปัญหาที่แก้ไขกันมานาน และแก้ไขมาตลอดในเรื่องขยะ เพราะพื้นที่ที่เราไปทิ้งนั้นไม่ใช่พื้นที่ของเรา และพื้นที่เขตเทศบาลนั้นคับแคบ ไม่มีที่ทิ้ง และปัญหาข้างบุคคลนอกเขตนำทิ้งในเขตเทศบาลฯ เรา ต่อไปเราก็ต้องร่วมแรงร่วมใจกันเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไปครับ ท่านผู้นำชุมชนมีอะไรจะเสนอหรือไม่ครับ เชิญครับ

/ นางศุสึพร...

นางศุภิพร อรุณวัฒนพันธุ์
(ประธานชุมชนที่ ๔)

ปัญหานี้เคยเสนอไว้ตั้งแต่ปีที่แล้ว เรื่องการจอดรถหน้าปาก
ซอยชุมชนที่ ๔ บริเวณธนาคาร ธกส. ไม่เคยได้รับการแก้ไขเลย

นายประดิษฐ์ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาล)

ขอบคุณท่านประธานชุมชนที่ ๔ ครับ เชิญท่านประธาน
ชุมชนที่ 7 ท่านกวี ดิลกชาติครับ

นายกวี ดิลกชาติ
(ประธานชุมชนที่ ๗)

แจ้งเรื่องการพัฒนาชุมชนที่ ๗ ในวันที่ ๒๔ พ.ค. ๒๕๖๔
ขอกำลังเจ้าหน้าที่ร่วมพัฒนาครับ

นายประดิษฐ์ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาล)

พ่วงนี้ขอเชิญท่านสมาชิกสภาร่วมพัฒนาชุมชนที่ 7
ด้วยครับ ส่วนทางเจ้าหน้าที่นั้นได้จัดชุดเพื่อพัฒนาแล้ว ครับ

นายประดิษฐ์ สุวรรณราชภู
(ประธานสภาเทศบาล)

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอ หรืออภิปรายอีก
หรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ผมต้องขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาเทศบาลและ
ทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลในครั้งนี้นะครับ ผมขอปิดประชุม
ครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๑๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(น.ส.อัญญารัตน์ ประภาวงษ์)

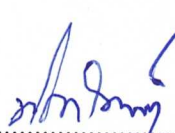
เจ้าพนักงานธุรการ

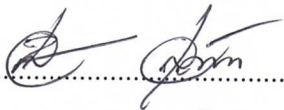
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

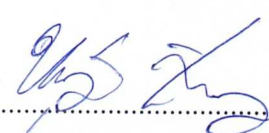
(นายกัมต์ธีร์ แก้วมา)

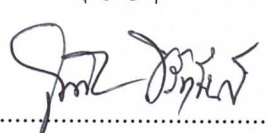
เลขานุการสภาเทศบาล

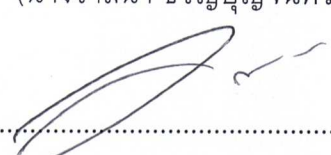
คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลฯ ผู้ตรวจรายงานการประชุม ได้ดำเนินการตรวจ
รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจัตุรัส สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒
เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. คณะกรรมการได้ประชุมตรวจรายงานการประชุมดังกล่าว
ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. รายงานการประชุมถูกต้อง ควรเสนอสภาเทศบาลตำบลจัตุรัส
รับรองต่อไป

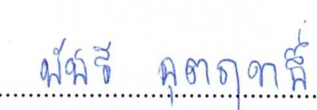
ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายพิสิษฐ์ ปานจินตานนท์)

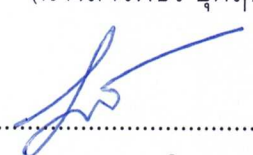
ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสมพร สุดรัก)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายบุญญฤทธิ์ สิงห์เสม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางวาสนา ขวัญบุญจันทร์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสิทธิพร รินลา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวพัชรี อุตฤทธิ)

ลงชื่อ..........กรรมการ/เลขานุการ
(นายอดิเรก โพธิ์นันท์)

ลงชื่อ..........ประธานสภาเทศบาลฯ
(นายประดิษฐ์ สุวรรณราชภู)