

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖)

เทศบาลตำบลจตุรัส
อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
				ไม่สามารถดำเนินการได้	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๑	มีการนำรถยนต์จักรยานยนต์ส่วนบุคคลของเทศบาลตำบลจตุรัสไปปฏิบัติหน้าที่ก่อนได้รับอนุมัติอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต	ปานกลาง	๑.กำหนดมาตรการและแนวทางในการปฏิบัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่มีหน้าที่ในการขั้บรถยนต์จักรยานยนต์และเครื่องจักรกลทุกชนิดของเทศบาลตำบลจตุรัสการนำรถยนต์จักรยานยนต์และเครื่องจักรกลทุกชนิดออกปฏิบัติหน้าที่ต้องได้รับการอนุมัติ อนุญาต		√	๑.จัดการประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้องหรือมีหน้าที่ในการ ขั้บรถยนต์จักรยานยนต์และเครื่องจักรกลทุกชนิดของเทศบาลตำบลจตุรัสและผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้องในทุกระดับให้รับทราบถึงแนวทางการปฏิบัติและมาตรการในการป้องกันการทุจริตการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์เพื่อการส่วนตัวหรือประโยชน์ของบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานเรา	ดำเนินการเมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ต่อเนื่อง-ปัจจุบัน

ลำดับที่	เหตุการณ์ความเสียหายการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
				ไม่สามารถดำเนินการได้	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
			จากผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจในการอนุมัติ อนุญาต ทุกครั้ง จึงจะสามารถออกปฏิบัติงานได้ ๒. การขออนุมัติ อนุญาต ต้องทำเป็นแบบฟอร์มเอกสาร ที่ทางเทศบาลตำบลจตุรัส ๓. กำหนดมาตรการ กรณีที่ความจำเป็นเร่งด่วนต้องนำรถยนต์ จักรยานยนต์ หรือเครื่องจักรกล ออกปฏิบัติหน้าที่ หรือปฏิบัติราชการ โดยที่ยังมิได้มีการ ดำเนินการจัดทำแ			ชการ โดยให้ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางดังกล่าวโดยเคร่งครัด ๒. กำชับให้ผู้บังคับบัญชา กำกับและติดตาม หรือตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ไม่ปล่อยปะละเลย ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่ โดยทุจริตหรือนำรถยนต์ จักรยานยนต์ หรือเครื่องจักรกลของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หากพบว่ามีกรกระทำในลักษณะดังกล่าวให้ดำเนินการการวินัย และทางอาญา ในทันที และหากเป็นความบกพร่องของผู้บังคับบัญชา ที่ปล่อยปะละเลยให้ผู้ใต้บ้	

ลำดับที่	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
				ไม่สามารถดำเนินการได้	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
			<p>บบคำขออนุมัติ อนุญาต ตามที่กำหนด แต่หากล่าช้า อาจเกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อราชการ หรือเกิดความเดือดร้อนหรือภัยอันตราย ต่อประชาชน ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ในการขับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือเครื่องจักรกล ของเทศบาลตำบลจตุรัส อาจดำเนินการขออนุมัติ อนุญาต ต่อผู้บังคับบัญชา บังคับ หรือผู้มีอำนาจ ในการอนุมัติ อนุญาต</p>			<p>ค้ำบัญชีภาระทำความผิดโดยมิได้ติดตามตรวจสอบอย่างใกล้ชิด ให้ถือเป็นความผิดทางวินัยของผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้องในทุก ระดับ ทั้งนี้ให้นำมาตรการและแนวทางการปฏิบัตินี้ ๓.ให้นำรายละเอียดบรรจุเข้าในวาระการประชุมประจำเดือน ของคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลจตุรัส ในทุกระดับ เพื่อสร้างความตระหนักใ ห้บุคลากร ในทุกระดับได้ตระหนักถึง การปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีนำทรัพย์สินของทางราช</p>	

ลำดับที่	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
				ไม่สามารถดำเนินการได้	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๒		ต่ำ	ผ่านช่องทางที่กำหนด เช่น โทรศัพท์ขออนุมัติอนุญาต ต่อผู้มีอำนาจอนุญาต หรือผ่านช่องทางแอปพลิเคชันไลน์ ที่เทศบาลตำบลจตุรัส กำหนด ทั้งนี้ให้ระบุเหตุผลและความจำเป็นในการ ขออนุมัติ อนุญาต เพื่อนำรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือเครื่องจักรกล ออกปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้หากผู้มีอำนาจ อนุมัติ อนุญาต พิจารณาแล้วเห็นว่า มีเหตุผลและความจำเป็นที่เพียงพอ		√	การ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ๔. ออกประกาศกำหนดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ส่วนบุคคลเพื่อควบคุมปริมาณการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิง	ดำเนินการเมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม

ลำดับที่	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
				ไม่สามารถดำเนินการได้	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๓.	มีการยินยอมยอมรับของขวัญของฝากจากผู้มาติดต่อราชการ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุไม่เป็นไปตามระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การเบิกจ่ายงบประมาณ	ปานกลาง	ในการนำรถยนต์จักรยานยนต์หรือเครื่องจักรกลออกปฏิบัติหน้าที่อาจพิจารณา อนุมัติ อนุญาตผ่านทางดังกล่าว และเมื่อปฏิบัติภารกิจ เสร็จสิ้น ให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำคำขออนุมัติ อนุญาตตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งจัดทำบันทึกแนบท้ายแบบขออนุมัติ อนุญาตดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ตามคำสั่งอนุมัติ อนุญาต		√	๑.ประกาศมาตรการ No Gift Policy และเน้นย้ำสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรในทุกระดับของเทศบาลตำบลจตุรัส	๒๕๖๖ ต่อเนื่องถึงปัจจุบัน ดำเนินการเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ต่อเนื่องถึงปัจจุบัน

ลำดับที่	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
				ไม่สามารถดำเนินการได้	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
			<p>ของผู้บังคับบัญชา</p> <p>๑.ประกาศมาตรการ No Gift Policy และเน้นย้ำสร้างควมเข้าใจให้กับบุคลากรในทุกระดับของเทศบาลตำบลจตุรัส ได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</p> <p>๑.กำหนดมาตรการการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการตามระเบียบ</p>			<p>ด้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒.นำเข้าไปในวาระการประชุมประจำเดือนทุกเดือนของเทศบาลตำบลจตุรัส</p> <p>๓.รณรงค์ต่อต้านและแดงออกเชิงสัญลักษณ์</p> <p>ต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบของเทศบาลตำบลจตุรัส</p> <p>๑.แจ้งกำชัดเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ปฏิบัติงานทุกระดับต้องดำเนินการตามระเบียบและกฎหมายอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒.จัดทำประกาศเทศบาลตำบลจตุรัสเรื่อง มาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์</p> <p>ไม่มีประสิทธิภาพพร้อมเ</p>	

ลำดับที่	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
				ไม่สามารถดำเนินการได้	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
			<p>บทกฎหมายอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓. กำหนดให้ต้องนำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลจตุรัสในทุกโครงการ</p> <p>๓. กำหนดให้ต้องรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณลงในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลจตุรัส</p>			<p>ยแพร่และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>๓. จัดทำประกาศเทศบาลตำบลจตุรัสเรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมเผยแพร่ให้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>๔. กำหนดให้ต้องรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างแผนการจัดซื้อจัดจ้างรายงานการใช้จ่ายงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณเผยแพร่ในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลจตุรัส</p>	

ภาพผนวก / เอกสารประกอบ

ภาคผนวก

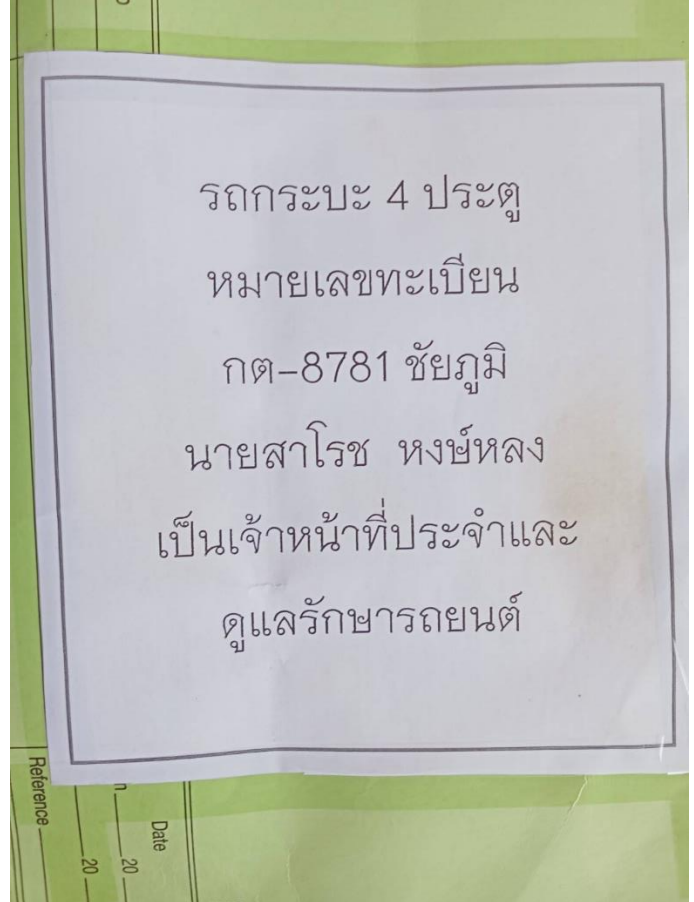
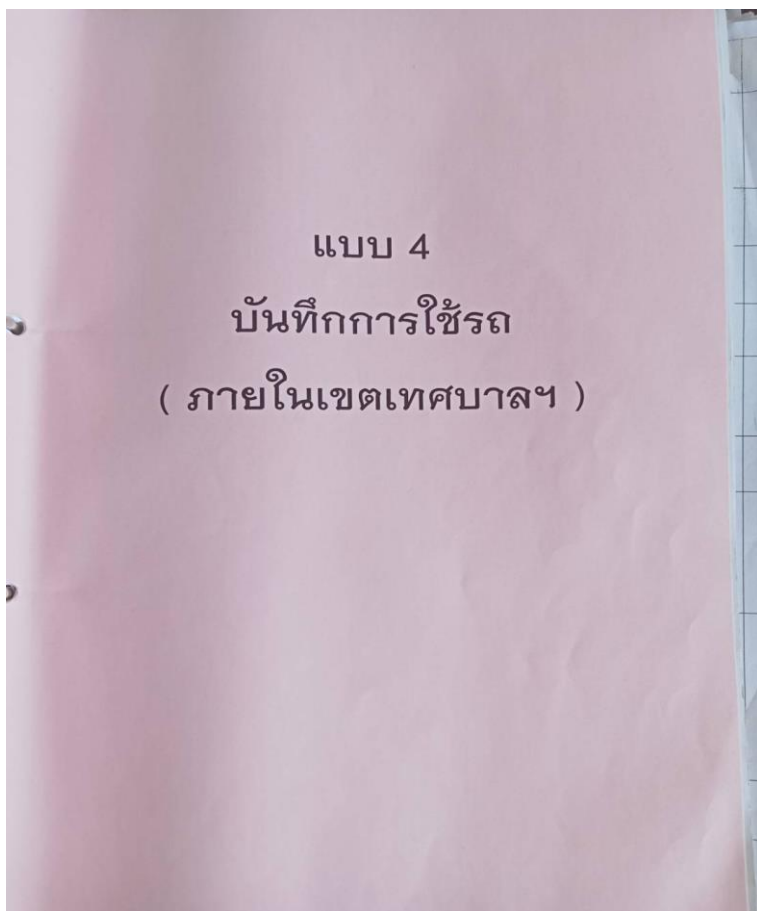
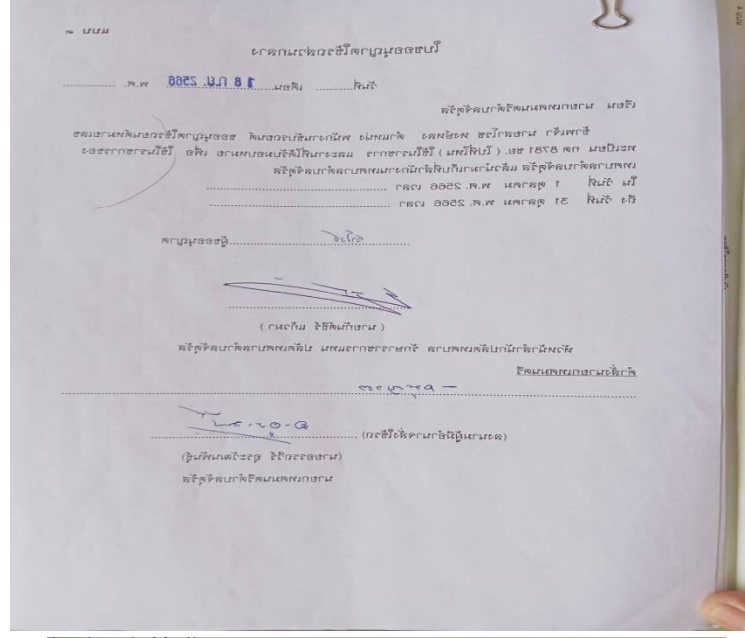
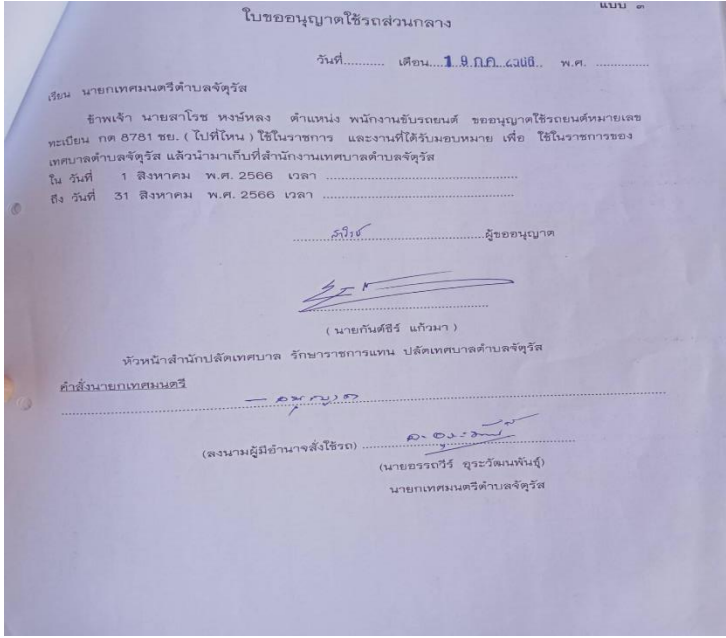
เอกสารประกอบ

ข้อ ๑

**ข้อ ๑.๑ ดำเนินการ ประชมนชี้แจงและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือมีหน้าที่ ในการ
ขับรถยนต์ รถจักรยานยนต์
และเครื่องจักรกลทุกชนิดของเทศบาลตำบลจัตรัสและผู้บังคับบัญชา
ที่เกี่ยวข้องในทุกกระดับ ให้รับทราบถึงแนวทางการปฏิบัติ
และมาตรการในการป้องกันการทุจริต
การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์เพื่อการส่วนตัว
หรือประโยชน์ของบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานราชการ**



ข้อ ๑.๒ กำชับผู้มีหน้าที่หรือเกี่ยวข้องกับการขั้บรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และเครื่องจักรกลทุกชนิดของเทศบาลตำบลจัตุรัส การขออนุมัติ อนุญาต ต้องทำเป็นแบบฟอร์มเอกสาร ที่ทางเทศบาลตำบลจัตุรัสและลงรายละเอียดให้ครบถ้วนชัดเจนและถูกต้อง



เน้นย้ำให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบการลงรายละเอียดการใช้รถยนต์ในการปฏิบัติ

ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและตรวจสอบการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล



ประกาศเทศบาลตำบลจตุรัส

เรื่อง ประกาศการกำหนดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ส่วนบุคคล

ด้วยเทศบาลตำบลจตุรัส ดำเนินการควบคุมดูแลการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยแต่ละปีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสำรวจและกำหนดหลักเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถทุกคันเพื่อนำไปเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ

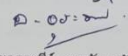
อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 12) พ.ศ.2546 และข้อ 17 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 เทศบาลตำบลจตุรัสจึงประกาศกำหนดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ส่วนบุคคลประจำปีงบประมาณ 2567

- 1.รถยนต์กระบะโตโยต้า หมายเลขทะเบียน บจ-324 ซัยภูมิ ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง 18 ก.ม./ลิตร
- 2.รถยนต์บรรทุกขยะ 115 แร้งม้า หมายเลขทะเบียน 81-6195 ซัยภูมิ ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง 13 ก.ม./ลิตร
- 3.รถยนต์บรรทุกขยะ 110 แร้งม้า หมายเลขทะเบียน 81-8643 ซัยภูมิ ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง 12 ก.ม./ลิตร
- 4.รถยนต์บรรทุกขยะ 110 แร้งม้า หมายเลขทะเบียน บบ-9809 ซัยภูมิ ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง 11 ก.ม./ลิตร
- 5.รถยนต์บรรทุกขนาด 4 ตัน 6 ล้อ รถยนต์สวัสดิการ หมายเลขทะเบียน 40-0137 ซัยภูมิ ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง 7 ก.ม./ลิตร
- 6.รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน กมล-182 ซัยภูมิ ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง 17 ก.ม./ลิตร
- 7.รถยนต์ดับเพลิงอาคาร หมายเลขทะเบียน บต-9363 ซัยภูมิ ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง 12 ก.ม./ลิตร
- 8.รถกระเช้าไฟฟ้าไฮโดรลิก หมายเลขทะเบียน 81-6532 ซัยภูมิ ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง 13 ก.ม./ลิตร
9. รถยนต์กระบะ Ford 2400 ซีซี หมายเลขทะเบียน กข-6892 ซัยภูมิ ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง 10 ก.ม./ลิตร
- 10.รถยนต์กระบะFord2400 ซีซี(EMS)หมายเลขทะเบียน บท-8330 ซัยภูมิปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง 9 ก.ม./ลิตร
- 11.รถยนต์บรรทุกยกประสงค์ หมายเลขทะเบียน 83-2555 ซัยภูมิ ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง 13 ก.ม./ลิตร
- 12.รถยนต์กระบะ 4 ประตู Nissan 3000 ซีซี เชื้อเพลิง 10 ก.ม./ลิตร

- 13.รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน กคพ-3632 ซัยภูมิ ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง 17 ก.ม./ลิตร
- 14.รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน กทท-3897 ซัยภูมิ ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง 17 ก.ม./ลิตร
- 15.รถบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) หมายเลขทะเบียน กธ-4331 (วีไว้) ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง 16 ก.ม./ลิตร

จึงประกาศให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงให้ถูกต้องและโดยเคร่งครัดต่อไป อนึ่ง หากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติให้รีบรายงานนายกเทศมนตรีตำบลจตุรัสทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 2 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566


(นายอรรณวี ฐะวัฒน์พันธุ์)
นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส



ประกาศเทศบาลตำบลจตุรัส

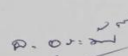
เรื่อง การกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 7 และข้อ 19 กำหนดให้แต่ละปีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสำรวจและกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถทุกคัน เพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ เทศบาลตำบลจตุรัสจึงประกาศกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ จำนวน 11 คัน และรถจักรยานยนต์ จำนวน 4 คัน ซึ่งใช้ในราชการของเทศบาลตำบลจตุรัส อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ ดังมีรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ดังนั้น เพื่อให้การควบคุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของทางราชการเป็นสำคัญ จึงกำหนดให้หลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความรัดกุมและง่ายต่อการควบคุมตลอดทั้งการพิจารณาคำนวณปรับเปลี่ยนค่าความสิ้นเปลืองของน้ำมันเชื้อเพลิง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ. 2566


(นายอรรณวี ฐะวัฒน์พันธุ์)
นายกเทศมนตรีตำบลจตุรัส

เอกสารประกอบ

ข้อ ๒

ข้อ ๒.๑ ประกาศมาตรการ No Gift Policy และเน้นย้ำสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรในทุกระดับของเทศบาลตำบลจตุรัส ได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

วัด



ประกาศเทศบาลตำบลจตุรัส
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ข้อ ๒.๒ นำมาตรการ No Gift Policy
เข้าชี้แจงในวาระการประชุมประจำเดือนทุกเดือนของเทศบาลตำบลจ้
ตรัสทุกเดือน





ข้อ ๒.๓ ทรนรงค์ต่อต้าน และแสดงออกเชิงสัญลักษณ์
ต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบของเทศบาล
ตำบลจตุรัส





เอกสารประกอบ

ข้อ ๓

ข้อ ๓.๑

นำเข้าชี้แจงในวาระการประชุมประจำเดือนทุกเดือนของเทศบาลตำบลจัตรัส
ทุกเดือน เน้นย้ำและกำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ปฏิบัติงาน
ทุกระดับต้องดำเนินการตามระเบียบและกฎหมายอย่างเคร่งครัด



ข้อ ๓.๒ จัดทำประกาศเทศบาลตำบลจตุรัส
เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์
ไม่มีประสิทธิภาพ
นำเผยแพร่ให้บุคคลทั่วไปรับทราบ
และเน้นย้ำผู้ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติตามแนวทางโดยเคร่งครัด



ประกาศเทศบาลตำบลจตุรัส

เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ กำหนดให้มีการบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน ประกอบกับพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลจตุรัส จึงให้ความสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณที่มีความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน จึงได้จัดทำ "มาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ"

โดยมาตรการดังกล่าวมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำประกาศและแนวทางการดำเนินการ ตามมาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ และเผยแพร่ให้ข้าราชการได้ทราบทั่วกัน

๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรการฯ กำหนดให้มีขั้นตอนการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินในประเด็น ดังนี้

- (๑) ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องหรือไม่
- (๒) เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานหรือไม่
- (๓) เกิดประโยชน์และมีความคุ้มค่าในการดำเนินหรือไม่
- (๔) ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบ-

ทั่วกัน

๓. ปรับปรุงขั้นตอนการใช้จ่ายงบประมาณตามมาตรการที่กำหนด

๔. ดำเนินการตามมาตรการ

๕. รายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่รายงานผลแก่สาธารณชน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๓.๒ ทำประกาศเทศบาลตำบลจัตุรัส
ข้อ ๓.๒ จัดทำประกาศเทศบาลตำบลจัตุรัส
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
นำเผยแพร่ให้บุคคลทั่วไปรับทราบ
และเน้นย้ำผู้ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติตามแนวทางโดยเคร่งครัด



ประกาศเทศบาลตำบลจัตุรัส
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การบริหารจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลจัตุรัส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เทศบาลตำบลจัตุรัส จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลจัตุรัส ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลจัตุรัส ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด แต่ละขั้นตอน ดังนี้

๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง
๓. ดำเนินการจัดหา
๔. ขออนุมัติสั่งซื้อหรือจ้าง
๕. การทำสัญญา
๖. การบริหารสัญญา

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลจัตุรัส ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญาของเทศบาล

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลจัตุรัส ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับเทศบาลตำบลจัตุรัส

๕. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ได้บังคับบัญชาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๓.๔ รายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
การใช้จ่ายงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณเผยแพร่ในเว็บไซต์
ของเทศบาลตำบลจตุรัส



การบริหารและพัฒนากิจการบุคคล บริการที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี

หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

การเปิดโอกาสให้กิจการมีส่วนร่วม

การเปิดโอกาสให้กิจการมีส่วนร่วม

บริการที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก

ข่าวประชาสัมพันธ์

- ประกาศ เรื่องพิธีบวงสรวงดวงวิญญาณเจ้าพ่อพญาแลองค์ประจำอำเภอจตุรัส และพิธีถวายข้าว [7 มี.ค. 2567]
- เรื่อง ประกาศรายชื่อประชาชนที่จะได้รับการช่วยเหลือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ [14 ก.ย. 2566]
- ประกาศงานสงกรานต์เมืองสีมูน [14 เม.ย. 2566]
- ประชาสัมพันธ์ สิ่งอำนวยความสะดวกคนพิการ [3 เม.ย. 2566]
- ประกาศจากเทศบาลตำบลจตุรัส รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลจตุรัส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 [774.ค]

ข่าวจัดซื้อ - จัดจ้าง

- เรื่อง ประกวดราคาซื้อโครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ชนิดเท้าน จำนวน ๑ คัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) [1 เม.ย. 2567]
- เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางสุระมารุห์สทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.๐๙-๐๐๓หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านกอก ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) [4 ส.ค. 2566]
- รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีงบประมาณที่ 1 เทศบาลตำบลจตุรัส [29 เม.ค. 2564]
- ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีงบประมาณที่ 4 [9 ต.ค. 2563]

รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจให้บริการ

E-Service บริการประชาชน

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

นโยบาย No Gift Policy

ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการใช้ปฏิบัติหน้าที่

การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy

รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในระดับที่เกี่ยวข้องกับระบบ

รายงานทางการเงิน

ข้อมูลทั้งหมด 3 รายการ

ลำดับที่	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้อ่าน
1	เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 ของเทศบาลตำบลจตุรัส อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ		[31 มี.ค. 2567]	5
2	เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 ของเทศบาลตำบลจตุรัส อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ		[27 ก.พ. 2566]	5
3	การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลจตุรัส อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ		[1 ก.พ. 2565]	57

กลับหน้าที่แล้ว

ระบบข้อมูลข่าวสาร

ระบบหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น

ระบบเบี้ยยังชีพ

EGP ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (egp)

วันที่	ชื่อเรื่อง
19 เม.ย. 2567	ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
10 เม.ย. 2567	ซื้อวัสดุสำนักงาน(ตราหยวง) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต